

社会福祉法人野洲市社会福祉協議会職員募集要項

- ◇職 種 事務職員（非常勤）
- ◇業務内容 一般事務（データ入力、書類作成、電話及び来客対応、その他付随する業務）
- ◇募集人員 2名
- ◇応募資格 パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方
- ◇年 齢 不 問
- ◇雇用期間 令和6年5月15日から令和7年3月31日まで（応相談 更新無）
- ◇就業場所 野洲市社会福祉協議会事務局
（野洲市西河原2400番地 野洲市北部合同庁舎2階）
- ◇勤 務 日 月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）
- ◇勤務時間 午前8時30分から午後5時15分まで（内、4～6時間勤務 応相談）
- ◇賃 金 等 時給1,000円
本会の規程により通勤手当、有給休暇、雇用保険への加入あり
※社会保険への加入 または、扶養の範囲内での勤務可能（応相談）
- ◇試 験 日 時 令和6年4月18日（木）午後1時30分から
場 所 野洲市北部合同庁舎（野洲市西河原2400番地）
- ◇選考方法 面接試験（試験当日、写真添付の履歴書を持参）
試験実施後7日以内に可否の通知
- ◇申込方法 下記のいずれかの方法で申込みしてください。
・当会所定の申込用紙（当会又は、ホームページに設置）に記入のうえ提出
・当会ホームページ（<https://yasu-syakyo.or.jp/pages/6/>）の応募フォームに
必要事項を入力のうえ送信
- ◇申込受付 月曜日～金曜日（祝日を除く）午前8時30分から午後5時15分まで
- ◇申込締切 令和6年4月16日（火）午後5時15分まで

《お問い合わせ》 社会福祉法人 野洲市社会福祉協議会（担当：高岡）
〒520-2423 野洲市西河原2400番地（野洲市北部合同庁舎2階）
TEL(077)589-4683 FAX(077)589-5783

《非常勤職員 事務職員》

社会福祉法人 野洲市社会福祉協議会職員採用試験申込書

(法 人 控)

受験番号	※	試験日時	令和6年4月18日(木) 午後1時30分から
フリガナ			受付印
氏 名			
(郵便番号) 住 所	〒 ー		
生年月日	年 月 日生		※受付者
連絡先	ー ー		
*今回の職員募集はどこで知られましたか? 新聞折込チラシ ・ 求人誌 ・ インターネット求人サイト ・ 職業安定所 ・ その他 ()			

※ 印のところは記入しないでください。また、受付印の無いものは、無効とします。

..... キ リ ト リ

《非常勤職員 事務職員》

社会福祉法人 野洲市社会福祉協議会職員採用試験申込書

(本 人 控)

受験番号	※	試験日時	令和6年4月18日(木) 午後1時30分から
氏 名			受付印
(郵便番号) 住 所	〒 ー		
生年月日	年 月 日生		
連絡先	ー ー		

◇ ※ 印のところは記入しないでください。また、受付印の無いものは、無効とします。

◇ 試験申込書は、試験日に ご持参ください。

◇ 試験当日は、開始時間の5分前には受付を済ませてください。

◇ この申込書の情報は、試験以外の目的には使用いたしません。